

## Wie is SolvH !!

SolvH Solutions is Benno van Ham. Met bijna 20 jaar ervaring in deze markt weet ik wat u drijft en welke problemen u daarbij tegen het lijf loopt. Ik lever diverse diensten op CAD, document management of algemeen IT-gebied om uw organisatie te ontlasten. Mijn specialisaties liggen daarin bij de Bentley producten en met name ProjectWise, InterPlot en MicroStation. Ook het werken met deze producten op de nieuwe gevirtualiseerde werkplek, web of via mobiele applicaties hoort daarbij.

Ik vind het belangrijk om een goede relatie op te bouwen met u als opdrachtgever om daarmee een maximaal rendement te behalen uit de te besteden tijd. Ik werk op informele wijze samen met u en uw organisatie om de door u gebruikte producten zo succesvol mogelijk in te zetten. Mijn gedreven en resultaatgerichte aanpak zorgt ervoor dat de organisatie soepel kan blijven werken met minimale zorgen voor de gebruikte applicaties. Neem contact met me op om meer informatie te krijgen over de mogelijkheden via [info@solvh.nl](mailto:info@solvh.nl).

## Wat doet SolvH Solutions voor u ??

Elke organisatie kent het probleem van onderbezetting. Alle handen zijn gevuld maar toch moet er nog een invulling gegeven worden aan het applicatiebeheer of is er begeleiding nodig voor een project in de organisatie. Vaak is een duurzame invulling met extra, eigen personeel niet mogelijk of gewenst. Met de up-to-date kennis van uw omgeving, en de software waarmee gewerkt wordt, kunt u met een gerust hart de begeleiding aan SolvH overlaten.

### Migratiebegeleiding / Upgrades

Dankzij de jarenlange ervaring met Bentley producten in de overheidsmarkt kan ik hier advies geven en de juiste oplossing aanbevelen. Zeker omdat ik veel vergelijkingsmateriaal heb en ervaring in gelijksoortige trajecten bij andere klanten. Desgewenst kan ik het gehele traject begeleiden als technisch adviseur of (project-)medewerker.

### Ondersteuning (Remote)

Ondersteuning in het gebruik van de Bentleyapplicaties en de manier waarop ze ingericht kunnen worden. Dit kan wat mij betreft ook een vorm van ondersteuning zijn waarbij op locatie of op afstand beheer plaatsvindt op de omgeving van de klant.

### Trainingen

Een geoefende gebruiker is een goede gebruiker! Vaak schiet het er in de praktijk bij in om goede trainingen te verzorgen die niet alleen productgericht zijn maar ook gericht op het specifieke gebruik in uw organisatie. Algemene producttrainingen zijn ook mogelijk, eventueel in samenwerking met partners of erkende opleidingsinstituten.

### Algemene Sanity checks of systeem-controles

Het periodiek onderhoud van de bij u geïnstalleerde omgeving is door mij uit te voeren. Het geeft de mogelijkheid om vroegtijdig problemen te detecteren en op te lossen in de omgeving. Tevens kan ik adviseren op het gebied van upgrades, nieuwe mogelijkheden en het onderhoud van uw omgeving.

## **Applicatiebeheer**

Parttime applicatiebeheerders met de juiste kennis voor uw software omgeving zijn in de markt moeilijk te vinden. Zeker diegene met voldoende kennis om uw organisatie een stap vooruit te helpen. Door deze kennis tijdelijk in te huren bij SolvH zorgt u voor een stuk continuïteit in de organisatie. Het is mogelijk om SolvH in te zetten voor periodiek onderhoud, ad-hoc ondersteuning of op reguliere basis. Tevens kunnen hierin andere partijen worden betrokken waarmee SolvH samenwerkt om een complete totaaloplossing te bieden.

## **Dienstverlening SolvH Solutions**

SolvH solutions kan uw bedrijf op meerdere punten helpen, ik doe dit op de volgende manieren:

### **Consultancydiensten op uurbasis**

Op basis van afgesproken tarieven zullen werkzaamheden worden opgepakt door SolvH in overleg met u als klant.

Opdrachten worden qua tijdsduur ingeschat en op basis van dagdelen aangeboden en gefactureerd naar de klant. Een werkdag omvat 8 uur werkzaamheden. In mijn tarieven zijn de reis- en verblijf-kosten inbegrepen tenzij anders overeengekomen. Na afronding van de werkzaamheden worden deze 1x per maand gefactureerd richting de klant. De facturering zal plaatsvinden na afname van de diensten.

### **Consultancy Strippenkaarten**

Door op voorhand een aantal dagen ondersteuning in te kopen hoeft intern maar 1 keer budget aangevraagd te worden om het beheer te structureren. Dit maakt mijn inzet flexibel voor de organisatie. In principe kunnen alle werkzaamheden verricht worden vanuit de strippenkaarten. Deze vorm van ondersteuning is bij uitstek geschikt om periodiek onderhoudswerkzaamheden te laten verrichten aan de omgeving, om migraties van de omgeving uit te voeren of om advies te krijgen over het juiste gebruik van de software en mogelijkheden binnen uw organisatie.

Het budget aan beschikbare uren wordt periodiek teruggekoppeld aan u zodat u altijd weet hoeveel tijd nog opgenomen kan worden. Dagen worden in overleg ingepland.

Strippenkaarten zijn in principe 1 jaar geldig na afname. Strippenkaarten zijn verkrijgbaar in een 5 en 10 dagen variant. Bij afname van een strippenkaart wordt een korting verkregen op het uurtarief waardoor deze vorm van ondersteuning ook financieel interessant kan zijn voor u als klant.

Facturering zal plaatsvinden bij aanschaf van de strippenkaart of in overleg in twee gelijke periodieke betalingen. Het kan zijn dat een deel van de werkzaamheden en te verantwoorden uren niet on-site bij de klant wordt uitgevoerd, zeker als het gaat om het maken van adviezen, projectverslagen en rapportages. Hiervoor zal een sluitende urenverantwoording worden aangeleverd.

Nog meer vragen of maatwerk nodig, neem dan contact met me op.

